

REFERAT SU for fodterapeuter d. 25-10-2019

Mødedato Fredag d. 25. oktober 2019 kl. 09:00

Mødested Regionshuset i Viborg, Mødelokale C 2

Indholdsfortegnelse

| | |
|--|---|
| Deltagere..... | 3 |
| Program for møde i samarbejdsudvalget 25. oktober 2019..... | 4 |
| Implementering af praksisplan 2018-2021..... | 5 |
| Administrativ arbejdsgang ifm. opdatering af ventetider på Sundhed.dk..... | 6 |

Punkt 1: Deltagere

1-01-72-6-18

Sagsfremstilling

Region Midtjylland, Regionsrådet:

Lars Møller Petersen (A)

Erik Vinther (V) (Formand)

Fodterapeuter:

Marianne Poulsen

Søren Nygaard Sørensen

Region Midtjylland, administrationen:

Jørgen Nørskov Nielsen

Stine Bligaard Madsen

Heidi Stouby

Beslutning

--

Punkt 2: Program for møde i samarbejdsudvalget 25. oktober 2019

1-01-72-6-18

Resume

På seneste møde i Samarbejdsudvalget 21. juni blev det i forbindelse med behandling af implementeringsplanen besluttet, at administrationen skulle undersøge mulighed for, at næstkommende møde afholdes ved Steno DiabetesCenter Aarhus (SDCA).

Administrationen har indgået aftale med SDCA og har derfor udarbejdet et samlet program, der indeholder oplæg, rundvisning mv.

Administrationen indstiller,

Orientering tages til efterretning.

Sagsfremstilling

På seneste møde i Samarbejdsudvalget 21. juni blev det i forbindelse med behandling af implementeringsplanen besluttet, at administrationen skulle undersøge mulighed for, at næstkommende møde afholdes ved Steno DiabetesCenter Aarhus (SDCA). Det blev samtidig besluttet, at såfremt det kunne lade sig gøre, afsættes der en time til oplæg og rundvisning på centret.

Administrationen har indgået aftale med SDCA vedr. afholdelse af møde på centret samt vedr. oplæg og rundvisning ved SDCA. På den baggrund er programmet for mødet i samarbejdsudvalget d. 25. oktober som følgende:

| Formøde | Regionalt formøde (08:30-09:00) | Formøde på fodterapisiden (08:00-09:00*) |
|-----------------------------|---|---|
| | Lokale: Mødelokale 1, Hedeager 3, stueetagen tv. (efter elevatoren) | Lokale: Konferencelokale, Hedeager 2 (indgang v. Hedeager 3) (tv. efter elevatoren) |
| Oplæg og rundvisning | Oplæg, rundvisning og mulighed for fælles drøftelser v/ Steno DiabetesCenter Aarhus (SDCA) (09:00-10:00) | |
| | Lokale: Vi mødes med SDCA-repræsentant og går i samlet flok til rundvisning mm. på voksenambulatorium på AUH. | |
| Møde i SU fodterapi | Ordinært møde i samarbejdsudvalget for fodterapi (10:00-12:00) | |
| | Lokale: lokale G213-134, AUH Palle Juul-Jensens Boulevard 99. (indgang G på højre hånd) | |

* jf. orientering på samarbejdsudvalgets møde 21. juni 2019 vedr. en times formøde til fodterapeutsiden.

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning.

Samarbejdsudvalget bemærkede, at rundvisningen, oplægget og den fælles drøftelse med Steno DiabetesCenter Aarhus (SDCA) var inspirerende og relevant. Følgende samarbejdsområder blev drøftet:

- **Kompetenceudvikling:** SDCA har en rolle som videns- og kompetencecenter på diabetesområdet herunder ift. diabetiske fødsår. I den forbindelse blev det aftalt, at der etableres et konkret samarbejde i forbindelse med regionens kommende fyraftensmøde for regionens fodterapeuter, hvor SDCA kan præsentere nyeste faglige viden samt orientere om relevante projekter. Det blev aftalt, at administrationen kontakter SDCA med henblik på nærmere aftale herom. Endvidere blev det bemærket, at der vil være behov for et konkret samarbejde i form af input fra fodterapeuterne i udvalget til indholdet i kommende kompetenceudviklingskurser for praktiserende fodterapeuter, som afholdes i regi af SDCA.
- **Sammedagsscreening:** I forbindelse med udrulningen af sammedagsscreeninger vil der være et øget behov for elektronisk udveksling af fodstatus mellem ambulatorierne og de praktiserende fodterapeuter. SDCA orienterede om, at de arbejder på at skabe hul mellem IT-systemerne med henblik på at understøtte mere hensigtsmæssige forløb på patientens præmisser, og hvor dobbeltarbejde mellem aktørerne udgås. Fodterapeuterne bemærkede i den forbindelse, at kommunikationen skal kunne gå begge veje mellem parterne.
- **Telemedicinsk sårsvurdering:** Det blev drøftet, at der ligger et potentiale i at praktiserende fodterapeuter benytter og tilbuddet vedr. telemedicinsk sårsvurdering, der understøttes af pleje.net

Punkt 3: Implementering af praksisplan 2018-2021

1-01-72-6-18

Resume

Der orienteres om igangsatte aktiviteter i relation til implementeringsplanen.

Administrationen indstiller,

at samarbejdsudvalget tager orientering om status på aktiviteter i relation til implementering af praksisplanen for fodterapi 2018-2021 til orientering.

Sagsfremstilling

I forbindelse med godkendelsen af implementeringsplanen for praksisplanen på fodterapi området d. 21. juni 2019 besluttede samarbejdsudvalget, at punktet dagsordenssættes på hvert samarbejdsudvalgsmøde i planperioden med henblik på løbende at følge implementeringen af de aftalte initiativer (se opdaterede implementeringsplan -vedlagt).

Der orienteres om følgende aktiviteter i relation til implementeringsplanen, der siden sidste møde d. 21. juni er igangsat:

- SU mødet 25. oktober 2019 afholdes ved Steno DiabetesCenter Aarhus. I den forbindelse er der rundvisning og oplæg ved Steno DiabetesCenter Aarhus samt en fælles drøftelse af samarbejdet og gensidige gevinster mellem centret og fodterapiområdet i Region Midtjylland.
- Ift. forsøgsordning med fritagelse af henvisningskrav til speciale 55, har Danske Regioner udarbejdet og fremsendt skabelon til ansøgning om fritagelse af henvisningskrav til speciale 55. Danske Regioner mangler dog afklaring med ministeriet ift. om der er behov for, at der udarbejdes og fremsendes en projektbeskrivelse ifølge med den udfyldte skabelon. Evt. udkast til projektbeskrivelse til forsøgsordning samt ansøgning forelægges SU fodterapi på første møde i 2020. Der kan orienteres om, at de øvrige regioner også er interesserede i forsøgsordningen. De afventer dog også nærmere fra Danske Regioner. Administrationen er opmærksom på, at udveksle erfaringer og gensidige gevinster med de øvrige regioner ift. forsøgsordningen.
- Der planlægges et fyraftensmøde med såvel overenskomstmæssigt indhold samt fagligt indhold vedr. bl.a. det tværgående samarbejde om den diabetiske fod. Fodterapeutsiden i SU har givet input til det faglige indhold på fyraftensmødet i forlængelse af mødet i bedømmelsesudvalget d. 4. oktober 2019. Fyraftensmødet forventes afholdt i februar 2020.

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning med bemærkning om, at der jf. drøftelserne fra mødet med SDCA lægges op til, at SDCA bidrager med oplæg på fyraftensmødet. Politikerne i udvalget orienterede om, at de også er interesserede i at deltage på fyraftensmødet.

I forhold til den nærmere planlægning af fyraftensmødet blev det aftalt, at der afholdes ét møde for hele regionen med potentiel op til 200 deltagere. Administrationen undersøger, om datoen 27. februar 2020 er gangbar ift. oplægsholdere, lokale mv. alternativ dato er 5. marts 2020. Tidsrummet er ikke fastlagt, men der er tale om et eftermiddagsmøde sandsynligvis med start kl. 16.00 eller 17.00. Det blev endvidere bemærket, at placeringen af mødet skal tilgodeses flest muligt i regionen og derfor skal afholdes enten i Silkeborg eller anden by i Midtjylland. Så snart der er afklaring på dato, meldes dette hurtigst muligt ud til fodterapeuterne i regionen via foreningen.

Bilag

Implementering af Praksisplan for fodterapi 2018 ver. 15.10.19

Punkt 4: Administrativ arbejdsgang ifm. opdatering af ventetider på Sundhed.dk

1-31-72-1199-19

Resume

Fodterapeuterne skal en gang i kvartalet opdatere deres ventetider på www.sundhed.dk jf. § 27, stk. 2 i Aftale om fodterapi. Tidligere har Praksisadministrationen en gang om måneden lavet en kontrol, af om fodterapeuterne havde opdateret deres ventetider inden for de sidste 3 måneder. Da dette er en tidskrævende proces, foreslås en ændret proces så der inden de 3 Samarbejdsudvalgsmøder køres en fuld kontrol af om ventetiderne er opdaterede. De øvrige måneder vil Praksisadministrationen holde øje med udviklingen, men ikke lave en fuld kontrol. Praksisadministrationen henstiller til, at Samarbejdsudvalgets fodterapeuter vil være behjælpelige med, at kontakte de fodterapeuter der modtager et rykkerbrev fra regionen.

Administrationen indstiller,

- at , Praksisadministrationen op til hver af Samarbejdsudvalgsmøderne laver en kontrol af manglende opdaterede ventetider
- at , fristen for at opdatere ventetiden sættes ned fra en måned til 14 dage efter henvendelse fra Praksisadministrationen
- at , Samarbejdsudvalgets fodterapeuter, på baggrund af regionens oplysninger, er behjælpelige med at tage kontakt til de fodterapeuter der trods henvendelser ikke får opdateret deres ventetider
- at , der på hver dagsorden til Samarbejdsudvalgsmødet laves et punkt med oversigt over hvilke fodterapeuter der ikke har opdateret deres ventetider indenfor de sidste 3 måneder
- at , Samarbejdsudvalget beslutter, om de har interesse i at blive orienteret om de fodterapeuter der har de længste ventetider

Sagsfremstilling

Det fremgår af Aftale om fodterapi § 27 stk. 2 at *Fodterapeuterne skal oplyse ventetider på behandling på praksisdeklarationen på sundhed.dk. Ventetiderne skal angives som den aktuelle og forventede ventetid til ikke-akut behandling. Ventetider opdateres som minimum hver kvartal.*

Praksisadministrationen har tidligere lavet en månedlig kontrol, af om ventetiderne blev opdateret minimum en gang i kvartalet. Her skrev Praksisadministrationen ud til de fodterapeuter der ikke opdaterede deres ventetider rettidigt og gav dem en frist på en måned til at få opdateret deres ventetid. Hvis denne frist ikke blev overholdt, blev der sendt en rykker med en ny frist på en måned. Hvis ventetiden herefter stadig ikke blev opdateret, kom sagen på Samarbejdsudvalgsmødet med henblik på at blive videresendt til Landssamarbejdsudvalget.

Dette er en lang og tidskrævende arbejdsproces, derfor ønsker Praksisadministrationen at optimere denne kontrol fremover, ved at den kun laves forud for de tre Samarbejdsudvalgsmøder, så Samarbejdsudvalget på mødet kan blive opdateret på hvor mange og hvilke fodterapeuter der ikke får opdateret deres ventetider til tiden.

For yderligere optimering, ønsker Praksisadministrationen at fodterapeutens frist til at opdaterer sine ventetider kun er 14 dage fra modtagelse af brevet. Fristen i rykkerbrevet ønskes ligeledes nedsat til 14 dage. Regionens breve er vedlagt som bilag.

De fodterapeuter der ikke har opdateret deres ventetider rettidigt, vil blive sat på dagsordenen på det kommende Samarbejdsudvalg.

Praksisadministrationen håber, at fodterapeuterne i Samarbejdsudvalget er villige til at tage kontakt til de fodterapeuter det drejer sig om. Og på den måde være behjælpelige med at sikre at ventetiderne bliver opdateret. Samtidig med at der udsendes rykkerbrev fremsendes der en liste til fodterapeuterne i Samarbejdsudvalget, over de fodterapeuter der mangler at opdatere deres ventetider.

Er der fodterapeuter der på Samarbejdsudvalgsmødet stadig ikke har fået opdateret deres ventetider rettidigt, er det op til Samarbejdsudvalget at beslutte det videre forløb jf. § 41 stk. 3 i Aftale om fodterapi.

Praksisadministrationen foreslår at der på dagsordenen fremover vil være et punkt vedrørende ventetider. Under dette punkt kan der også laves en liste med de fodterapeuter der har de X-antal længste ventetider eller eventuelt de fodterapeuter der har over X-ugers ventetid, hvis Samarbejdsudvalget ønsker det.

Lovhenviisning

§ 27 OPLYSNINGER TIL VALG AF FODTERAPEUT - PRAKSISDEKLARATION

Stk. 1

Med henblik på at tilvejebringe uddybende information til brug for patientens valg af fodterapeut, skal fodterapeuten udarbejde en praksisdeklaration, som offentliggøres på den fælles offentlige sundhedsportal sundhed.dk.

Stk. 2

Fodterapeuten er forpligtet til at vedligeholde og opdatere egne oplysninger i praksisdeklarationen. Oplysningerne vedligeholdes på sundhed.dk, og der logges på ved brug af digital signatur.

Af praksisdeklarationen skal fremgå følgende:

Oplysningerne skal omfatte fodterapeutens navn, køn, alder, klinikadresse, åbningstider, telefonnummer og evt. hjemmesideadresse, samt hvorvidt klinikken kan modtage bevægelseshæmmede patienter. Endvidere skal der oplyses om navn, alder og køn på de fodterapeuter, der er tilknyttet klinikken. Derudover skal der orienteres om ventetid til første konsultation. Oplysninger om fodterapeutens særlige arbejds- og interesseområder, og om fodterapeutens deltagelse i faglige efteruddannelsesaktiviteter kan endvidere oplyses. Endelig skal fodterapeuten oplyse om tilgængeligheden til klinikken jf. § 23, stk. 4.

Fodterapeuterne skal oplyse ventetider på behandling på praksisdeklarationen på sundhed.dk. Ventetider angives som den aktuelle og forventede ventetid til ikke-akut behandling. Ventetider opdateres som minimum hvert kvartal.

§ 41 SAMARBEJDSUDVALGET S OPGAVER OG BEFØJELSER

stk. 3.

Samarbejdsudvalget har ved en fodterapeuts misligholdelse eller overtrædelse af overenskomsten adgang til:

- a) At tildele fodterapeuten en advarsel eller udtale misbilligelse med eller uden tilkendegivelse af gentagelsesvirkning.
- b) At indstille til Landssamarbejdsudvalget:
 - At fodterapeuten - på nærmere vilkår - pålægges at tilbagebetale et af samarbejdsudvalget foreslået beløb til regionen i de tilfælde, hvor fodterapeuten ikke er enig i tilbagebetalingskravet og dets opgørelse.
 - At fodterapeuten pålægges en bod, der stilles til rådighed for Kvalitets- og Efteruddannelsesfonden.
 - At fodterapeuten, midlertidigt eller permanent, udelukkes fra at praktisere efter overenskomsten.◆◆◆◆

◆◆◆◆

◆◆◆◆

Beslutning

Indstillingerne er vedtaget med undtagelse af indstilling nr. tre vedr. *"Samarbejdsudvalgets fodterapeuter, på baggrund af regionens oplysninger, er behjælpelige med at tage kontakt til de fodterapeuter, der trods henvendelser ikke får opdateret deres ventetider"*, som ikke blev tiltrådt.