

REFERAT Udvalg for bæredygtighed, teknologi og anlæg d. 07-08-2024

Mødedato Onsdag d. 07. august 2024 kl. 09:00

Mødested Aarhus Universitetshospital, Indgang A, VIP-lokalet på 13. sal

Indholdsfortegnelse

Program for mødet #.....	3
Genprioritering af 10,9 mio. kr. i Investeringsplan 2024-2032.....	4
Hospitalsenhed Midt: Bevilling til flytning af senge fra Silkeborg til Viborg.....	8
Hospitalsenhed Midt: Implementering af regional affaldsplan i Silkeborg og Hammel.....	10
Regionshospitalet Randers: Implementering af affaldsplan.....	12
Regionshospitalet Horsens: Godkendelse af lejeaftale.....	14
Opfølgning på projektpulje til regionale udviklingsaktiviteter #.....	15
Godkendelse af udvalgets mødeplan for 2025 #.....	17
Orientering om plan for kommende møder #.....	18
Gensidig orientering #.....	19
Oplæg, besigtigelse og drøftelser om teknologi (kl. 10.00-15.30) #.....	20
Underskriftsark #.....	22

Punkt 1: Program for mødet #

1-00-6-22

Sagsfremstilling

Udvalgsmødet er udvidet for at sikre tid til oplæg og drøftelse af udvalgets arbejde med udgangspunkt i teknolgiemnerne fra udvalgets kommissorium. Indenfor dette tema giver udvalgsmødet mulighed for at arbejde med AI i Region Midtjylland, sundhedsdata i regionalt, tværsektorielt og europæisk perspektiv, samarbejde med det eksterne økosystem og relevant besigtigelse på Aarhus Universitetshospital.

Den overordnede tidsplan for mødet er som følger:

kl. 08.30- 09.00	Mulighed for morgenmad
---------------------	------------------------

kl. 09.00- 10.00	Behandling af ordinær udvalgsdagsorden
---------------------	--

kl. 10.00- 15.30	Oplæg, besigtigelse og drøftelser om teknologi (se særskilt dagsordenspunkt)
---------------------	--

Beslutning

Intet til punktet.

Punkt 2: Genprioritering af 10,9 mio. kr. i Investeringsplan 2024-2032

1-16-4-150-16

Resume

Regionsrådet har godkendt, at 10,9 mio. kr., der blev prioriteret i investeringsplan 2024-2032, skal gå tilbage til fornyet prioritering. Det foreslås at anvende midlerne til henholdsvis medicoteknisk udstyr og værdiskabende og patientkritiske it-projekter.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- at 2,8 mio. kr. af de midler, der er besluttet genprioriteret i 2024, indgår i udmøntningen af midler til det medicotekniske område i 2025,
- at 8,1 mio. kr. af de midler, der er besluttet genprioriteret i 2024, går til værdiskabende og patientkritiske it-projekter,
- at de resterende 9,0 mio. kr. i perioden 2025-2027 finansieres af den eksisterende prioritering til nationale og tværregionale it-projekter i perioden, og
- at bevillingerne finansieres jf. tabel 3.

Sagsfremstilling

Den 20. december 2023 behandlede regionsrådet en sag, hvori det fremgik, at vurderingerne, der blev lagt til grund for prioriteringen af midler til nationale og tværregionale it-projekter i Investeringsplan 2024-2032, havde ændret sig. På den baggrund besluttede regionsrådet, at 10,9 mio. kr. i 2024 skulle gå tilbage til fornyet prioritering.

Af sagen fremgik det også, at "Det foreslås, at udvalg for bæredygtighed, teknologi og anlæg i løbet af 1. kvartal 2024 vil få forelagt en sag, hvor administrationen giver forslag til forskellige prioriteringsmuligheder. I den forbindelse vil udvalget kunne indstille et nyt forslag til prioritering af de 10,9 mio. kr. Denne indstilling vil efterfølgende skulle godkendes ved regionsrådets behandling af sagen".

Nedenfor gives der et forslag til fordeling af de 10,9 mio. kr.

Anvendelse af de genprioriterede midler

Det foreslås at anvende 8,1 mio. kr. til værdiskabende og patientkritiske projekter i 2024. De resterende 2,8 mio. kr. til genprioritering foreslås at indgå i udmøntningen af midler til det medicotekniske område i 2025. Dette er opsummeret i tabel 1 nedenfor.

Tabel 1. Finansiering af projekter	Genprioritering af 10,9 mio. kr. i 2024 der blev prioriteret til nationale og tværregionale projekter i Investeringsplan 2024-2032		Midler prioriteret til nationale og tværregionale projekter i Investeringsplan 2024-2032	
	i 1000 kr.	2024	2025-2027	I alt
Det medicotekniske område Værdiskabende og patientkritiske projekter		2.825		2.825
		8.075	9.000	17.075
Total		10.900	9.000	19.900

Fælles for de værdiskabende projekter, der søges midler udmøntet til, er, at de alle har forventede gevinster. Flere af projekterne forventes således at kunne frigøre medarbejdernes tid til andre opgaver, ligesom nogle af projekterne forventes at kunne øge patienttilfredsheden. Fx forventes projektet "Digital psykologisk behandling" at kunne reducere arbejdskraftressourcer eller øge patientgennemstrømningen med 20 %, ligesom det forventes, at det vil kunne øge patienternes livskvalitet. Dette sker ved at etablere en it-plattform til levering af digital psykologisk

behandling. Systemet vil både kunne implementeres i psykiatrien og i somatikken på afsnit, hvor psykologisk behandling leveres ved fysisk fremmøde i dag. Samtlige projekter er beskrevet i afsnittet nedenfor.

De værdiskabende og patientkritiske projekter forventes i alt at beløbe sig til ca. 17,1 mio. kr., hvilket fremgår af tabel 1 ovenfor og tabel 2 nedenfor. Ud over de ovennævnte ca. 8,1 mio. kr. afholdes de resterende 9 mio. kr. i perioden 2025 til 2027 og foreslås finansieret af prioriteringen til nationale og tværregionale projekter.

Udvalg for bæredygtighed, teknologi og anlæg har i maj 2024 behandlet en analyse af "kan"- og "skal"- investeringsbehov på det it-/medicotekniske område, som skal indgå i regionsrådets videre budgetarbejde. Bevillingen til projekterne i denne sag forventes ikke at påvirke konklusionerne i analysen. Det forventes således fortsat, at der i de kommende år vil være et behov for yderligere prioritering af 50 mio. kr. årligt til "skal"-projekter i Investeringsplan 2025-2033.

Beskrivelse af projekter

Nedenfor følger en beskrivelse de værdiskabende og patientkritiske projekter. Kategorien indeholder projekter, der er patientkritiske for Region Midtjylland samt regionale projekter, som vurderes at være værdiskabende.

Tabel 2. Oversigt over Værdiskabende & Patientkritiske projekter					
i 1000 kr.	2024	2025	2026	2027	I alt
Telemedicinsk bløderapp	500				500
Nyt Hjælpemiddelsystem	2.300				2.300
Gennemsigthed samt yderligere automatisering af tildeling af adgange	800				800
Udbredelse af Axon	3.175				3.175
Selvbooking Version 2	1.000	1.000			2.000
Digital psykologisk behandling	300	1.700	3.400	2.900	8.300
Total	8.075	2.700	3.400	2.900	17.075

Telemedicin bløderapp

Projektet skal sikre, at Blødercentret på Aarhus Universitetshospital fortsat kan tilbyde bløderpatienter en app med behandlingsplan og medicinregistrering, da den nuværende kontrakt udløber ved udgangen af 2024.

- Forventede gevinster: Reducerer risiko for manuelle fejl, forbedrer behandlingskvalitet og sikrer effektiv dataindsamling.
- Til foranalysen for projektet foreslås 0,5 mio. kr. udmøntet i 2024.

Nyt hjælpemiddelsystem

Systemet skal erstatte et system, der ikke længere har leverandørunderstøttelse og support på alle hospitaler i Region Midtjylland.

- Forventede gevinster: Effektivisering af hjælpemiddeladministrationen, reducerer kompleksitet og forlænger levetid af hjælpemidler.
- Til projektet foreslås 2,3 mio. kr. udmøntet i 2024.

Gennemsigthed samt yderligere automatisering af tildeling af adgange

Projektet skal skabe gennemsigthed og automatisering af adgangstildeling for regionens medarbejdere for at forbedre datasikkerhed og reducere administrativ tid.

- Forventede gevinster: Øget datasikkerhed, betydelig tidsbesparelse og mere ensartet adgangstildeling.
- Til projektet foreslås 0,8 mio. kr. udmøntet i 2024.

Udbredelse af Axon

Axon er en digital platform til tværsektorielt samarbejde mellem kommuner og Region Midtjylland, hvor erfaringer fra pilotafprøvning mellem Region Midtjylland og Herning Kommune indikerer betydelige gevinster i form af frigørelse af medarbejderressourcer.

- Forventede gevinster: Frigiver medarbejdertid, forbedrer dialogkvaliteten og skaber et mere sammenhængende patientforløb.

- Der er tale om en leverandørbetaling og projektlederudgifter på i alt 3,2 mio. kr., som foreslås udmøntet i 2024.

Selvbooking version 2

Systemet skal forbedre patienters mulighed for at booke egne patientaftaler, hvilket vil øge patienttilfredshed og reducere administration.

- Forventede gevinster: Øget patienttilfredshed, forbedret datakvalitet og reducere af administrative opgaver.
- Til projektet foreslås 2 mio. kr. udmøntet, heraf 1 mio. kr. i 2024 og 1 mio. kr. i 2025.

Digital psykologisk behandling

Formålet med projektet er at etablere en fælles it-plattform for levering af digital psykologisk behandling. Digital psykologisk behandling leveres via en internetbaseret platform med interaktiv kontakt mellem patient og behandler, med evidens for samme effekt som fremmøde.

- Forventede gevinster: Det estimeres at kunne reducere behovet for behandlerarbejdskraft eller øge patientgennemstrømningen med 20 %, og det forventes at kunne øge patienternes livskvalitet.
- Til projektet foreslås 8,4 mio. kr. udmøntet, heraf 0,3 mio. kr. i 2024, 1,7 mio. kr. i 2025, 3,4 mio. kr. i 2026 og 2,9 mio. kr. i 2027.

Økonomi

Ved godkendelse af dette dagsordenspunkt vil udmøntningen vist i tabel 3 herunder blive foretaget.

Tabel 3. Oversigt over bevilling, rådighedsbeløb					
i 1000 kr.	Flerårig anlægs- bevilling ¹	Rådighedsbeløb			
		2024 indeks 127,0	2025 indeks 127,0	2026 indeks 127,0	2027 indeks 127,0
Bevillingsændringer ²					
Værdiskabende og patientkritiske projekter 2024 (VPP 2024):					
Telemedicinsk bløderapp	500	500			
Nyt Hjælpemiddelsystem	2.300	2.300			
Gennemsigtighed samt yderligere automatisering af tildeling af adqanqe	800	800			
Udbredelse af Axon	3.175	3.175			
Selvbooking Version 2	2.000	1.000	1.000		
Digital psykologisk behandling	8.300	300	1.700	3.400	2.900
Puljen til anlægsprojekter		-8.075	-2.700	-3.400	-2.900
Ændring af anlægsbevilling	-17.075				
Total	0	0	0	0	0

1) Rådighedsbeløbene er først disponible, når Regionsrådet har givet bevilling til et anlægsprojekt.

2) + = øgede udgifter og - = reducerede udgifter / - = øgede indtægter og + = reducerede udgifter

Med tiden kan det blive nødvendigt at foretage omdisponeringer mellem ovenstående projekter, blandt andet af hensyn til en optimal anvendelse af de bevilligede midler. Eventuelle omdisponeringer vil i givet faldt blive indstillet som bevillingsændringer i forbindelse med de løbende økonomirapporteringer.

Beslutning

Udvalg for bæredygtighed, teknologi og anlæg indstiller til forretningsudvalget,

at 2,8 mio. kr. af de midler, der er besluttet genprioriteret i 2024, indgår i udmøntningen af midler til det medicotekniske område i 2025,

at 8,1 mio. kr. af de midler, der er besluttet genprioriteret i 2024, går til værdiskabende og patientkritiske it-projekter,

at de resterende 9,0 mio. kr. i perioden 2025-2027 finansieres af den eksisterende prioritering til nationale og tværregionale it-projekter i perioden, og

at bevillingerne finansieres jf. tabel 3.

Administrationen orienterede om svar på spørgsmål, der er stillet fra SF, og som besvares skriftligt forud for forretningsudvalgets møde. Det blev aftalt, at udvalget på et kommende møde, ønsker en generel indføring i, hvordan internetbaserede løsninger anvendes i psykiatrien og de udviklingsperspektiver, der er på området.

Bo Jensen og Arne Lægaard var forhindrede i at deltage i sagens behandling.

Punkt 3: Hospitalsenhed Midt: Bevilling til flytning af senge fra Silkeborg til Viborg

1-22-29-07

Resume

Der er behov for bygningsmæssige tilpasninger på Regionshospitalet Viborg i forbindelse med, at der flyttes medicinske senge fra Regionshospitalet Silkeborg til Regionshospitalet Viborg. Flytningen af sengene blev besluttet i Politisk Spareplan 2024. Det indstilles derfor i denne sag, at der gives en bevilling på 3,5 mio. kr. til Regionshospitalet Viborg.

Indstilling

Direktionen indstiller,

at der gives en bevilling på 3,5 mio. kr. til Regionshospitalet Viborg til ombygning i forbindelse med flytning af medicinske senge fra Silkeborg til Viborg, og

at bevillingen finansieres jf. tabel 1.

Sagsfremstilling

I forbindelse med Politisk Spareplan 2024 flyttes 30 medicinske senge fra Regionshospitalet Silkeborg til Regionshospitalet Viborg, hvor hovedparten placeres i et nyt Medicinsk Diagnostisk Center i Viborg. De resterende senge flyttes til Hjerteafdelingen samt Akutafdelingen, da sengene også var adresseret til denne patientgruppe i Silkeborg.

Det nye sengeafsnit i Medicinsk Diagnostisk Center skal placeres på etage 7 på Regionshospitalet Viborg, som igennem flere år har været anvendt som kliniketage, og det er derfor nødvendigt at lave en række tilpasninger, så etagen kan blive en velfungerende sengestueetage. Der skal etableres to nye medicinrum. Herudover skal der opsættes flere sikrede skabe (brikskabe), ligesom der skal males og foretages reparationer af gulve, badeværelser mv. Det forventes, at etablering af loftslifte på alle sengestuer sker med loftlifte fra Regionshospitalet Silkeborg. Om dette er muligt vides først ved opsætningen.

Der vil blive arbejdet med bæredygtige løsninger i projektet i det omfang, at det er muligt.

Det forventes, at arbejdet med opfriskning af etage 7 kan påbegyndes ultimo 2025 og vil pågå ind i første halvdel af 2026. Sengene er inden placeret midlertidigt på etage 8 på Regionshospitalet Viborg. I den forbindelse skal der indkøbes fx nødtelefonen, som også er en del af den permanente løsning på etage 7, da Regionshospitalet Silkeborg bruger et andet telefonisystem, som ikke kan anvendes i Viborg.

Herudover skal der etableres patientkald til de senge, som skal til Hjerteafdelingen. Dette skal ske allerede nu, da sengene placeres permanent.

I Politisk Spareplan 2024 fremgår det, at projektet forventes at beløbe sig til ca. 3 mio. kr. Det har vist sig, at der er behov for 3,5 mio. kr. til bygningsmæssige tilpasninger og indkøb af udstyr, som hospitalet ikke råder over, men er nødvendig for at drive de ekstra senge.

Udbud

Opgaverne udbydes i fagentreprise som indbudt licitation uden prækvalifikation.

Økonomi

Ved godkendelse af dette dagsordenspunkt vil ændringerne i tabel 1 blive foretaget.

Tabel 1. Oversigt over bevilling, rådighedsbeløb.

1.000 kr.	Flerårig anlægsbevilling ¹	Rådighedsbeløb			
		2024 indeks 127,0	2025 indeks 127,0	2026 indeks 127,0	2027 indeks 127,0
Bevillingsændringer ²					
Regionshospitalet Viborg: Flytning af medicinske senge (Spar 24)	3.500	150	3.350		
Puljen til anlægsprojekter		-150	-3.350		
Ændring af anlægsbevilling	-3.500				
Total	0	0	0	0	0

¹Rådighedsbeløbene er først disponible, når regionsrådet har givet bevilling til et anlægsprojekt
²+ = øgede udgifter og - = reducerede udgifter / - = øgede indtægter og + = reducerede indtægter

Der er i Investeringsplan 2024-2032 ikke prioriteret midler til flytningen af medicinske senge fra Silkeborg til Viborg. Ved godkendelse af dette dagsordenspunkt vil projektet blive indarbejdet i udkastet til Investeringsplan 2025-2033.

Ved godkendelse af punkterne på denne dagsorden resterer der 50,7 mio. kr. på puljen til anlægsprojekter.

Beslutning

Udvalg for bæredygtighed, teknologi og anlæg indstiller til forretningsudvalget,

at der gives en bevilling på 3,5 mio. kr. til Regionshospitalet Viborg til ombygning i forbindelse med flytning af medicinske senge fra Silkeborg til Viborg, og

at bevillingen finansieres jf. tabel 1.

Inger Marie Tryde stemte imod.

Bo Jensen og Arne Lægaard var forhindrede i at deltage i sagens behandling.

Punkt 4: Hospitalsenhed Midt: Implementering af regional affaldsplan i Silkeborg og Hammel

1-22-30-07

Resume

Med Investeringsplan 2024-2032 blev der i alt prioriteret 44,5 mio. kr. til implementering af affaldsplanen. Som en del heraf er der behov for at afsætte midler til bygningsmæssige ændringer på Regionshospitalet Silkeborg og Regionshospitalet Hammel Neurocenter.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- at Regionshospitalet Silkeborg gives en anlægsbevilling på 0,95 mio. kr. til implementering af affaldsplanen,
- at Regionshospitalet Hammel Neurocenter gives en anlægsbevilling på 0,85 mio. kr. til implementering af affaldsplanen, og
- at bevillingerne finansieres jf. tabel 2.

Sagsfremstilling

Med Investeringsplan 2024-2032 besluttede regionsrådet i alt at prioritere 44,5 mio. kr. til implementering af affaldsplanen. En andel heraf foreslås anvendt til Hospitalsenhed Midt til Regionshospitalet Silkeborg og Hammel Neurocenter. Her er der behov for at indrette og ombygge til implementering af den regionale affaldsplan.

Regionshospitalet Hammel Neurocenter

I takt med stigende krav om genanvendelse og øget affaldssortering er der behov for mere plads til at løse disse opgaver. Flere af opgaverne omkring affaldssortering er flyttet udenfor som følge af pladsmangel indenfor. Det skal foregå i et overdækket areal, hvor området skal bruges til transport og opbevaring af alle typer affald.

Eftersom områdets belægning skråner i forskellige retninger, er der blandt andet behov for at hæve kloak og ændre belægning til henholdsvis asfalt og belægningssten på omkring 400 m². Herudover etableres en bygning til at huse det, der i dag står udenfor.

Samlet pris er 850.000 kr. Projektet færdiggøres i 2025.

Regionshospitalet Silkeborg

På Regionshospitalet Silkeborg foregår affaldssorteringen ligeledes udenfor. I takt med krav om mere genanvendelse og affaldssortering er der behov for at samle dette. Der skal renoveres en kælderetage til en ny affaldscentral. Det indebærer etablering af nyt gulv. Derudover skal et dørparti ændres, så en el-truck kan komme igennem. Ligeledes etableres ny ventilation i forhold til opbevaring af kemikalierestaffald samt nedtagning af gamle installationer. I dag står det ikke samlet, hvilket er u hensigtsmæssigt.

I Silkeborg er der ligeledes behov for at ændre gulvet i tunnelsystemet, da flere kørsler på eksisterende klinker medfører støjgene for dem, der arbejder i området, og de, der færdes der som følge af affaldssorteringen.

Samlet pris er 950.000 kr. Projektet gennemføres i 2024.

Udbud

Opgaverne udbydes i fagentreprise som indbudt licitation uden prækvalifikation.

Bæredygtighed

Projekterne skal understøtte, at der vil være mulighed for at implementere affaldssortering i øgede antal fraktioner med henblik på at øge mængden af genanvendelse.

Økonomi

Af tabel 1 herunder fremgår det, hvordan midlerne fordeles i henholdsvis Silkeborg og Hammel.

Tabel 1: Budget

Budget for projekterne	1.000 kr.
Silkeborg:	
Bygningsarbejder bygning 9	650
Gulvbelægning bygning 5	300
I alt	950
Hammel:	
Affaldsplads, belægning Teknisk Afdeling - 2024	450
Affaldsbygning - 2025	400
I alt	850
Total	1.800

Med Investeringsplan 2024-2032 blev der i alt prioriteret 44,5 mio. kr. til implementering af affaldsplanen. Ombygningen vil blive finansieret af prioriteringen. Med nedenstående ændringer samt det andet dagsordenspunkt på denne dagsorden med forslag om bevilling til implementering af affaldsplanen vil der restere 0,4 mio. kr. af prioriteringen til implementering af affaldsplanen.

Ved godkendelse af dette dagsordenspunkt vil ændringerne i tabel 2 blive foretaget.

Tabel 2. Oversigt over bevilling, rådighedsbeløb.					
1.000 kr.	Flerårig anlægsbevilling ¹	Rådighedsbeløb			
		2024 indeks 127,0	2025 indeks 127,0	2026 indeks 127,0	2027 indeks 127,0
<i>Bevillingsændringer²</i>					
Regionshospitalet Silkeborg: Renovering af kælderetage og ændre gulv, affaldsplan	950	950			
Regionshospitalet Hammel Neurocenter: Terræn og kloakarbejder, affaldsplan	850	850			
Puljen til anlægsprojekter		-1.800			
Ændring af anlægsbevilling					
Ændring af anlægsbevilling	-1.800				
Total	0	0	0	0	0

¹Rådighedsbeløbene er først disponible, når regionsrådet har givet bevilling til et anlægsprojekt
²+ = øgede udgifter og - = reducerede udgifter / - = øgede indtægter og + = reducerede indtægter

Ved godkendelse af punkterne på denne dagsorden resterer der 50,7 mio. kr. på puljen til anlægsprojekter.

Beslutning

Udvalg for bæredygtighed, teknologi og anlæg indstiller til forretningsudvalget,

at Regionshospitalet Silkeborg gives en anlægsbevilling på 0,95 mio. kr. til implementering af affaldsplanen,

at Regionshospitalet Hammel Neurocenter gives en anlægsbevilling på 0,85 mio. kr. til implementering af affaldsplanen, og

at bevillingerne finansieres jf. tabel 2.

Bo Jensen og Arne Lægaard var forhindrede i at deltage i sagens behandling.

Punkt 5: Regionshospitalet Randers: Implementering af affaldsplan

1-31-72-142-09

Resume

Med Investeringsplan 2024-2032 blev der i alt prioriteret 44,5 mio. kr. til implementering af affaldsplanen. Som en del heraf er der behov for en ny indretning af affaldsrum og for ombygning af affaldscentral på Regionshospitalet Randers.

Indstilling

Direktionen indstiller,

at Regionshospitalet Randers gives en anlægsbevilling på 3,7 mio. kr. til implementering af affaldsplanen, og

at bevillingen finansieres jf. tabel 2.

Sagsfremstilling

For at kunne implementere affaldsplanen på Regionshospitalet Randers er det nødvendigt at lave ny indretning af affaldsrum samt ombygge hospitalets affaldscentral.

Affaldsrum i afdelingerne

Flere affaldsfraktioner kræver plads i affalds-, rengørings- og skyllerum. Der er over 50 affalds-, skylle- og rengøringsrum, og størrelsen af rummene varierer rundt på de forskellige afdelinger. På mange afdelinger kræver det derfor ændringer og justeringer i rummene samt omplacering mellem forskellige typer af rum. På nogle afdelinger vil det være nok at optimere i affaldsrummene, mens det på andre afdelinger er nødvendigt med mindre byggeprojekter og at inddrage andre rum (depoter og opbevaring). Selvom det vil være mindre projekter, er der dog behov for tilbudsindhentning, byggeledelse, tilsyn samt projektering og kontrol af de brandmæssige forhold.

Affaldscentral

Hospitalets affaldscentral rummer containere, komprimatorer og andet udstyr, der skal bruges for at samle, sortere og få afhentet hospitalets affald. En del af affaldscentralen ligger udendørs; oprindeligt en komprimator for restaffald og en komprimator for pap. På det seneste er der opstillet yderligere to komprimatorer for henholdsvis hård plast og køkkenplast. Med implementeringen af affaldsplanen er der behov for at skabe plads til yderligere tre komprimatorer.

Den nuværende placering er uhensigtsmæssig. Delvist er komprimatorerne placeret uden overdækning og ikke med adgang fra rampe, hvilket giver uhensigtsmæssige arbejdsgange, særligt ved dårligt vejr. Delvist er den nuværende placering også udfordret af mange andre hospitalsaktiviteter på samme område, da det er tæt ved hospitalets indgang E, som både anvendes af patienter, pårørende og personale, og også rummer p-pladser til blodprøvetagningen, samt berøres af udrykningskørsel med både lægebil og ambulance.

Med den foreslåede løsning udbygges den eksisterende affaldscentral, så den kan håndtere flere affaldsfraktioner samt bedre adskillelse af gående patienter og ambulancekørsel fra affaldshåndtering og komprimator. Aktuelt skabes der fysisk plads til tre ekstra overdækkede komprimatorer. Bag komprimatorerne vil der blive plads til, at de kan afhentes og tømmes ved hjælp af en større lastbil. Komprimatorernes placeres, så der skabes forbindelse til hospitalets eksisterende logistikforhold. Den valgte løsning er den mest simple og tager udgangspunkt i mest mulig genanvendelse og tilpasning af de eksisterende forhold.

Tidsplan

Ombygningen af affaldscentral forventes udført ultimo 2024. Ændring af affaldsrum foretages fortløbende.

Udbud

Regionshospitalet Randers koordinerer udbudsopgaven. Der vil blive indhentet tilbud i overensstemmelse med regionens byggregulativ.

Bæredygtighed

Projektet skal understøtte, at der på hospitalet vil være mulighed for at implementere affaldssortering i det øgede antal fraktioner med henblik på at øge mængden af genanvendelse.

Økonomi

Udgifterne til indretning af affaldsrummene forventes i alt at være 0,6 mio. kr., mens udgifterne til ombygningen af affaldscentralen forventes at være 3,1 mio. kr. Der forventes således i alt udgifter for 3,7 mio. kr.

Med Investeringsplan 2024-2032 blev der i alt prioriteret 44,5 mio. kr. til implementering af affaldsplanen. Ombygningen vil blive finansieret af prioriteringen.

Herudover er der tidligere givet en rammebevilling på 12 mio. kr. fra prioriteringen til køb af udstyr (fx affaldsbeholdere, containere, komprimatorer til at sammenpresse affaldet m.v.). Det endelige behov for køb af udstyr kendes nu, hvorfor det foreslås, at rammebevillingen reduceres med 0,9 mio. kr., som tillægges prioriteringen til implementering af affaldsplanen.

Med ovenstående ændringer samt det andet dagsordenspunkt på denne dagsorden med forslag om bevilling til implementering af affaldsplanen vil der restere 0,4 mio. kr. af prioriteringen til implementering af affaldsplanen.

Ved godkendelse af dette dagsordenspunkt vil ændringerne i tabel 1 blive foretaget.

Tabel 1. Oversigt over bevilling, rådighedsbeløb.					
1.000 kr.	Flerårig anlægsbevilling ¹	Rådighedsbeløb			
		2024 indeks 127,0	2025 indeks 127,0	2026 indeks 127,0	2027 indeks 127,0
Bevillingsændringer ²					
Regionshospitalet Randers: Implementering af affaldsplan	3.724	3.724			
Rammebevilling. Implementering af Affaldsplan 2024	-923	-923			
Puljen til anlægsprojekter		-2.801			
Ændring af anlægsbevilling	-2.801				
Total	0	0	0	0	0
¹ Rådighedsbeløbene er først disponible, når regionsrådet har givet bevilling til et anlægsprojekt					
² + = øgede udgifter og - = reducerede udgifter / - = øgede indtægter og + = reducerede indtægter					

Ved godkendelse af punkterne på denne dagsorden resterer der 50,7 mio. kr. på puljen til anlægsprojekter.

Beslutning

Udvalg for bæredygtighed, teknologi og anlæg indstiller til forretningsudvalget, at Regionshospitalet Randers gives en anlægsbevilling på 3,7 mio. kr. til implementering af affaldsplanen, og at bevillingen finansieres jf. tabel 2.

Bo Jensen og Arne Lægaard var forhindrede i at deltage i sagens behandling.

Punkt 6: Regionshospitalet Horsens: Godkendelse af lejeaftale

1-23-2-31-24

Resume

En tidsbegrænset lejeaftale om lokaler i Horsens til brug for vaccination af sårbare borgere ønskes godkendt.

Indstilling

Direktionen indstiller,

at det godkendes, at Regionshospitalet Horsens indgår en tidsbegrænset lejeaftale med Horsens Kommune om leje af Fuglevangsvej 61, 8700 Horsens, til brug for vaccination.

Sagsfremstilling

Regionshospitalet Horsens ønsker at indgå tidsbegrænset lejeaftale om leje af ejendommen Fuglevangsvej 61, 8700 Horsens, til brug for vaccination. Ejendommen står tom og er en ejendom, som Horsens Kommune gennem nogen tid har forsøgt at afhænde.

I lighed med øvrige hospitalsenheder skal Regionshospitalet Horsens i vaccinationssæsonen 2024/2025 varetage vaccination for COVID og influenza for sårbare borgere i Horsensklyngen i perioden 1.10.2024 – 20.12.2024. I starten af perioden vaccineres ca. 1.000 borgere pr. dag.

Der er forhandlet acceptable lejevilkår med Horsens Kommune, herunder en månedlig leje på 62.666 kr., svarende til 500 kr. pr. m². Lejen afholdes indenfor hospitalets eksisterende driftsbudget.

Lokalerne har tidligere været brugt til COVID-vaccination og COVID-test og er logistisk velegnede til formålet, ligesom lokationen er kendt af borgerne i området. Lokalerne er fortsat indrettet til vaccinationsformål.

Begrundelsen for at leje eksternt er, at Regionshospitalet Horsens aktuelt gennemgår en omfattende renovering, og at der i den forbindelse er udtaget et stort bygningsareal til byggearbejder. Der er derfor ingen ledige arealer, der kan anvendes til vaccination. De første uger af vaccinationsperioden vaccineres, som nævnt, ca. 1.000 borgere om dagen, og hospitalets parkeringskapacitet kan heller ikke rumme denne aktivitet. Lokalerne på Fuglevangsvej har gode parkerings- og adgangsforhold, som er velegnede til målgruppen, som består af ældre og sårbare borgere.

Ejendommen har en offentlig vurdering på 5,4 mio. kr. og skal i henhold til regionens delegerings- og kompetencefordelingsregler godkendes af regionsrådet. Der er ingen deponeringsforpligtigelse forbundet med lejemålet, hvilket følger af, at lejemålet er tidsbegrænset. Lejeaftalen er vedlagt som bilag.

Beslutning

Udvalg for bæredygtighed, teknologi og anlæg indstiller til forretningsudvalget,

at det godkendes, at Regionshospitalet Horsens indgår en tidsbegrænset lejeaftale med Horsens Kommune om leje af Fuglevangsvej 61, 8700 Horsens, til brug for vaccination.

Inger Marie Tryde stemte imod.

Bo Jensen og Arne Lægaard var forhindrede i at deltage i sagens behandling.

Bilag

Lejekontrakt for Fuglevangsvej 61

Punkt 7: Opfølgning på projektpulje til regionale udviklingsaktiviteter

1-22-76-1-19

Resume

Der foreligger en halvårlig opfølgning på projektpulje til regionale udviklingsaktiviteter. Hele rammen under sundhedsinnovation forventes at blive anvendt i 2024. Det bemærkes, at sundhedsinnovation er en del af en samlet handleplan for projektpulje til regionale udviklingsaktiviteter. Udvalg for regional udvikling behandler de øvrige områder i handleplanen.

Indstilling Direktionen indstiller,

at halvårsopfølgningen på projektpulje til regionale udviklingsaktiviteter 2024 for indsatsområdet sundhedsinnovation tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Regionsrådet har afsat 16,371 mio. kr. til en projektpulje, der skal understøtte realiseringen af den regionale udviklingsstrategi i 2024. Der er yderligere afsat 4,5 mio. kr. til indsatsområderne sundhedsinnovation, landdistrikter samt klima og grøn omstilling, hvorefter projektpuljen er på samlet 20,871 mio. kr.

Der gives en status på den tilhørende handleplan, der udmønter projektpuljen under indsatsområderne: internationale aktiviteter, landdistrikter, mobilitet, sundhedsinnovation, bæredygtighed og grøn omstilling samt klima.

Indsatsområdet sundhedsinnovation behandles særskilt i udvalg for bæredygtighed, teknologi og anlæg, mens alle øvrige områder behandles i udvalg for regional udvikling.

Der redegøres for økonomi, forbrug og aktiviteter under hvert enkelt indsatsområde i vedlagte opfølgningsbilag. Samlet handleplan for projektpulje til regionale udviklingsaktiviteter 2024 er desuden vedlagt som bilag til orientering.

Opfølgning på aktiviteter og økonomi vedrørende sundhedsinnovation

Der er afsat en ramme på 5,691 mio. kr. til arbejdet med sundhedsinnovation. Regionsrådet har yderligere prioriteret 2 mio. kr. til opstart af partnerskabet i projektet 'Arts in Health - Biennale', hvorefter den samlede ramme er på 7,691 mio. kr.

Der er pr. 28. maj udbetalt 0,554 mio. kr. af rammen. Det relativt lave forbrug afspejler, at aktiviteterne skal være udført, før pengene kan udbetales.

Administrationen forventer at bruge hele rammen i 2024, jf. nedenstående tabel.

Tabel 1. Sundhedsinnovation - aktiviteter og forventet forbrug				
1.000 kr.	Ramme i alt	Forbrug pr. 28. maj	Forventet forbrug i alt	Rest til om-disponering
Udviklingsmidler				
Effektiv innovationsstøtte	691	131	691	0
Flere innovative partnerskaber	2.500	255	2.500	0
Øget synlighed af innovative løsninger	500	168	500	0
Styrket samarbejde med virksomheder	2.000	0	2.000	0
Arts in Health - Biennale 2025 ¹	2.000	0	2.000	0
Udviklingsmidler i alt	7.691	554	7.691	0
Total	7.691	554	7.691	0
¹ Godkendt af regionsrådet den 26. juni 2024				

Beslutning

Udvalg for bæredygtighed, teknologi og anlæg tog halvårsopfølgningen på projektpulje til regionale udviklingsaktiviteter 2024 for indsatsområdet sundhedsinnovation til efterretning.

Bo Jensen og Arne Lægaard var forhindrede i at deltage i sagens behandling.

Bilag

Opfølgning projektpulje til RU-aktiviteter 2024

Punkt 8: Godkendelse af udvalgets mødeplan for 2025 #

1-00-6-22

Resume

Administrationen har udarbejdet et forslag til mødeplan for de ordinære møder i udvalg for bæredygtighed, teknologi og anlæg i 2025.

Indstilling

Direktionen indstiller,

at forslag til udvalgets mødeplan for 2025 godkendes.

Sagsfremstilling

Udvalget skal i henhold til forretningsordenen vedtage en mødeplan for udvalgets ordinære møder.

Af udvalgets kommissorium fremgår det, at udvalgets dagsorden opdeles i to dele, hvoraf den ene del vedrører sager, der er optaget på forretningsudvalgets dagsorden. Den anden del kan fx vedrøre sager, der er undervejs til politisk behandling i forretningsudvalg og regionsråd, orienteringssager, temadrøftelser, interne og eksterne oplæg mv. Disse sager er markeret med # i overskriften.

Udvalgets møder forudsættes således afpasset i forhold til møderne i forretningsudvalget.

Administrationen foreslår, at de ordinære møder i udvalg for bæredygtighed, teknologi og anlæg i 2025 holdes på følgende datoer:

- onsdag den 8. januar
- torsdag den 6. februar
- onsdag den 5. marts
- onsdag den 2. april
- onsdag den 7. maj
- onsdag den 4. juni
- torsdag den 7. august
- onsdag den 10. september
- onsdag den 8. oktober
- onsdag den 5. november
- mandag den 24. november
- onsdag den 10. december.

Administrationen foreslår, at møderne holdes fra kl. 13.30-17.30. Møderne i februar og august foreslås afholdt som heldagsmøder.

Udvalgets møder afholdes i regionshuset i Viborg. Efter aftale i udvalget kan møder endvidere afholdes i andre regionshuse eller i forbindelse med besøg hos samarbejdspartnere, interessenter eller lignende.

Beslutning

Udvalg for bæredygtighed, teknologi og anlæg godkendte forslag til udvalgets mødeplan for 2025.

Bo Jensen og Arne Lægaard var forhindrede i at deltage i sagens behandling.

Bilag

Politisk mødekalender 2025

Punkt 9: Orientering om plan for kommende møder #

1-00-6-22

Resume

Udvalgets foreløbige mødeplan er opdateret.

Indstilling

Direktionen indstiller,

at orientering om plan for kommende møder tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Vedlagt findes en oversigt over mødesteder og emner, der er planlagt til udvalg for bæredygtighed, teknologi og anlægs kommende møder.

Administrationen er i gang med at forberede et samlet udkast til mødeplan for det resterende af udvalgets funktionsperiode, som forventes forelagt på mødet i september.

Beslutning

Udvalg for bæredygtighed, teknologi og anlæg tog orientering om plan for kommende møder til efterretning.

Bo Jensen og Arne Lægaard var forhindrede i at deltage i sagens behandling.

Bilag

Mødeplan for udvalg for bæredygtighed, teknologi og anlæg

Punkt 10: Gensidig orientering #

1-00-6-22

Sagsfremstilling

Gensidig orientering for udvalgets medlemmer.

Beslutning

Administrationen orienterede om påbud fra Arbejdstilsynet til en underentreprenør på Regionshospitalet Randers.

Administrationen orienterede om status på processen for den nye psykiatri i Viborg Byråd.

Bo Jensen og Arne Lægaard var forhindrede i at deltage i sagens behandling.

Punkt 11: Oplæg, besigtigelse og drøftelser om teknologi (kl. 10.00-15.30)

1-00-6-22

Sagsfremstilling

kl. 10.00-10.15 | Arbejdet med teknologi i udvalg for bæredygtighed, teknologi og anlæg

v. koncerndirektør Anders Kjærulff og udvalget

Udvalget introduceres til dagens program, og der præsenteres et kort oprids af udvalgets hidtidige arbejde med teknologi i sundhedsvæsenet. På baggrund af dette kan udvalget drøfte ønsker til fokuspunkter i dagens program.

kl. 10.15-11.45 | Intro til AI i Region Midtjylland

v. Jonas Eskildsen, kontorchef i Digitalisering og It, og Stine Groth Pedersen, vicekontorchef i Indkøb & Medicoteknik, m.fl.

Udvalget modtager en introduktion til Region Midtjyllands arbejde med AI-løsninger fra kontorchef Jonas Eskildsen. Han vil blandt andet komme ind på, hvordan man arbejder med at koordinere de aktiviteter, der er i gang om AI i regionen.

Herefter præsenteres udvalget for tre eksempler på AI-initiativer ved forskellige oplægsholdere:

- MidtChat for lægesekretærer, v. Keld Boldby, Sundheds-IT chef, Hospitalsenhed Midt
- Oplæg fra Kræftafdelingen på Aarhus Universitetshospital om fleksibel brug og udbygning af kommercielt software og billeddiagnostik, v. Anne Holm, hospitalsfysiker, Kræftafdelingen Aarhus Universitetshospital
- Status for billeddiagnostiske AI-projekter og samarbejde på tværs af regionerne v. Stine Groth Pedersen, vicekontorchef i Indkøb & Medicoteknik

kl. 11.45-12.15 | Sundhedsdata i regionalt, tværsektorielt og europæisk perspektiv

v. Tina Leutholtz, kontorchef, Regionssekretariatet

Udvalget klædes på til at forstå de juridiske rammer, herunder den europæiske lovgivning, der skal tages højde for, når man arbejder med udviklingen af nye sundhedsløsninger, hvor brugen af sundhedsdata indgår. Oplægget eksemplificeres både med tidligere datasamarbejder og projekter, som er undervejs.

kl. 12.15-12.30 | Frokost

Der kan spises under de følgende oplæg.

kl. 12.30-13.15 | Samarbejde med det eksterne økosystem

v. udviklingsdirektør Kim Kofod Hansen, Regional Udvikling, og Diana Riknagel, innovationschef Aarhus Universitetshospital

Kim Kofod Hansen vil præsentere status på arbejdet i Health Innovation Aarhus (HIA) og fortælle om indsatser for såkaldt udfordringsbaseret innovation i Region Midtjylland.

Hernæst giver Diana Riknagel et oplæg om Life Science set fra et AUH-perspektiv. Hun vil blandt andet komme ind på national infrastruktur til udvikling og skalering af nye sundhedsteknologiske løsninger (BETA.Health) samt internationale samarbejder om konkrete cases (herunder EUHA, European University Hospital Alliance).

kl. 13.15-13.35 | Fremvisning af eldrevet sygetransport fra Præhospitalet

Til fods til indgang A, hvor sygetransporten fremvises.

Præhospitalets liggende sygetransporter bruges til at køre patienter mellem hospitaler – både internt i Region Midtjylland, men også til hospitaler i andre dele af landet. Når bilen tages i drift, skal dens funktion vurderes i forhold til hele det præhospitale system.

Udvalget orienteres om erfaringerne fra de første måneders drift.

kl. 13.35-15.15 | Besigtigelse på Aarhus Universitetshospital

v. Diana Riknagel, innovationschef, Aarhus Universitetshospital, Lene Sofia Sørensen, chefbioanalytiker (MPG), Nuklearmedicin og PET, og Anne Holm, hospitalsfysiker, Kræftafdelingen Aarhus Universitetshospital

Udvalget får lejlighed til at besøge helkrops-PET/CT-skanneren ved Nuklearmedicin og PET. Regionsrådet godkendte i januar 2023 indkøbet af en helkropsskanner til Aarhus Universitetshospital. Skanneren forbedrer både klinisk diagnostik og forskning inden for en lang række alvorlige sygdomme. Det gælder ikke mindst inden for diagnostik af børn.

Herefter besøges kræftafdelingen, hvor det AI-projekt, som blev præsenteret om formiddagen, vises frem i praksis.

15.15-15.30 | Opsamling på dagen

v. koncerndirektør Anders Kjærulff og udvalget

Udvalget har lejlighed for at samle op på dagen og drøfte fremtidige initiativer.

Beslutning

Afventer

Punkt 12: Underskriftsark #

1-00-6-22

Sagsfremstilling

Udvalg for bæredygtighed, teknologi og anlæg skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive elektronisk i First Agenda ved at trykke på "Godkend".

Beslutning

Underskriftsarket journaliseres på sagen.

Alle var mødt, undtagen Bo Jensen og Arne Lægaard, der havde meldt afbud.

Mødet blev hævet kl. 15.40.